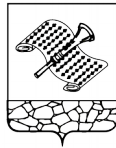


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Администрации Камешковского района

от 01.09.2017

№ 1310

О внесении изменения в постановление администрации района от 20.03.2015 № 623 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется в муниципальном казённом учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Камешковского района»

В соответствии с пунктом 3 части 6 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации района от 20.03.2015 № 623 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется в муниципальном казённом учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Камешковского района», изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации района от 29.08.2017 № 1287 «О внесении изменений в постановление администрации района от 20.03.2015 № 623 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется в муниципальном казённом учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Камешковского района»

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления делами администрации района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит обнародованию на официальном сайте администрации района.

Глава администрации района

А.З.Курганский

Приложение
к постановлению администрации района
от 01.09.2017 № 1310

Перечень муниципальных услуг,
предоставление которых организуется в муниципальном казённом учреждении
«Многофункциональный центр предоставления государственных
и муниципальных услуг» Камешковского района

1. Выдача разрешений на строительство.
2. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию.
3. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства (или) перепланировки жилого помещения.
4. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций.
5. Выдача градостроительных планов.
6. Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого в жилое.
7. Предоставление имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением земельных участков, в аренду, доверительное управление, безвозмездное пользование.
8. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.
9. Приватизация жилья.
10. Предоставление юридическим и физическим лицам в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду, собственность земельных участков.
11. Прием и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.
12. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.
13. Зачисление в образовательное учреждение.
14. Предоставление информации о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.
15. Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей.
16. Выдача архивных справок, выписок, копий документов, находящихся на архивном хранении.
17. Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
18. Выдача документов (выписок из домовой книги, справок и иных документов).
19. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма.