

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Администрации Камешковского района

от 24.09.2019

№ 1110

О проведении месячника санитарной очистки,
благоустройства и озеленения территорий
населённых пунктов Камешковского района

В целях улучшения санитарного состояния, повышения уровня благоустройства и озеленения населённых пунктов Камешковского района
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить состав районного штаба по проведению месячника санитарной очистки, благоустройства и озеленения населённых пунктов Камешковского района (приложение № 1).

2. Рекомендовать главам администраций поселений района:

– разработать план мероприятий по благоустройству, озеленению и санитарной очистке подведомственных территорий в период проведения месячника по благоустройству;

– провести с 01.10.2019 по 31.10.2019 на территории муниципальных образований месячник санитарной очистки, благоустройства и озеленения территорий населённых пунктов;

– привлечь к участию в месячнике население, коллективы предприятий, транспортных, строительных, торговых организаций, учебных заведений, закрепив за ними территории, подлежащие санитарной очистке, благоустройству и озеленению;

– обеспечить проведение работ по благоустройству на территориях, прилегающих к строительным площадкам, а также в местах проведения земляных работ;

– предпринять необходимые меры к очистке зелёных зон города Камешково, посёлков, сельских населённых пунктов, мест массового отдыха граждан, внутриквартальных придомовых территорий поселений, источников забора питьевой воды, ликвидации несанкционированных свалок мусора, а также ремонту малых архитектурных форм, детских и спортивных площадок;

– предложить трудовым коллективам и комитетам общественного самоуправления, управляющим компаниям, товариществам собственников жилья, председателям уличных и домовых комитетов, садовым товариществам,

старостам сельских населённых пунктов провести 05 октября 2019 года массовый субботник по уборке территорий, благоустройству;

– представлять информацию о проведённых мероприятиях и результатах месячника в МКУ «Отдел сельского хозяйства» Камешковского района еженедельно, каждую пятницу, начиная с 04.10.2019 до 12.00 по форме (приложение № 2).

3. Рекомендовать:

3.1 Руководителям учреждений, предприятий и организаций производить всеми имеющимися техническими средствами работы по благоустройству и озеленению на закреплённых территориях, дорогах, улицах, переулках города и населённых пунктов района.

3.2 Генеральному директору общества с ограниченной ответственностью «УНР – 17» В.С. Панфиловой организовать вывоз и утилизацию мусора от предприятий и организаций Камешковского района на основании заключённых договоров.

4. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в районной газете «Знамя».

Глава администрации района

А.З. Курганский

Приложение №1
к постановлению администрации
Камешковского района
от 24.09.2019 № 1110

СОСТАВ

районного штаба по проведению месячника санитарной очистки,
благоустройства и озеленения территорий населённых пунктов
Камешковского района

Курганский Анатолий Захарович – глава администрации района,
председатель штаба

Члены штаба:

Вахрамеев Иван Константинович	- заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Отдел сельского хозяйства» Камешковского района
Герасимов Никита Сергеевич	- И.о. начальника Камешковского гарнизона федерального государственного казенного учреждения «8 отряд федеральной противопожарной службы по Владимирской области» (по согласованию)
Горшкова Светлана Егоровна	- начальник муниципального учреждения «Управление жилищно – коммунального хозяйства» Камешковского района
Гуреева Людмила Викторовна	- первый заместитель главы администрации Камешковского района
Заботина Людмила Николаевна	- заведующий отделом имущественных и земельных отношений администрации района
Иголина Надежда Фёдоровна	- глава администрации муниципального образования Второвское (по согласованию)
Кушаков Олег Николаевич	- глава администрации муниципального образования Сергеихинское (по согласованию)
Левина Светлана Викторовна	- заведующий отделом жизнеобеспечения населения администрации района
Львова Наталья Викторовна	- глава администрации муниципального образования Пенкинское (по согласованию)

Опалева Валентина Сергеевна	- глава администрации муниципального образования Вахромеевское (по согласованию)
Осипов Александр Борисович	- начальник муниципального учреждения «Управление жилищно – коммунального хозяйства» города Камешково
Рамазанов Рамиль Фаридович	- начальник Отдела министерства внутренних дел Российской Федерации по Камешковскому району, подполковник полиции (по согласованию)
Соловьев Дмитрий Анатольевич	- глава администрации муниципального образования Брызгаловское (по согласованию)
Травин Игорь Алексеевич	- заместитель главы администрации района по экономике и вопросам архитектуры и градостроительства
Филиппов Дмитрий Михайлович	- директор филиала «Камешковское дорожное ремонтно- строительное управление» Государственного унитарного предприятия Владимирской области дорожно-строительного управления № 3» (по согласованию)
Шеламкова Вера Александровна	- заведующий отделом по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации района

Приложение №2
к постановлению администрации
Камешковского района
от 24.09.2019 № 1110

ОТЧЕТ

о проведении мероприятий месячника санитарной очистки и благоустройства на территории муниципального образования _____

№ п/п	Наименование	План
1	2	3
1	Количество задействованных предприятий, организаций, учреждений, ед.	
2	Численность людей, принявших участие, чел.	
3	Санитарная очистка территорий, всего тыс. м ² , в том числе:	
	– парки и скверы, зелёные зоны, тыс. м ²	
	– дворы, внутренние проезды, тыс. м ²	
4	Ремонт малых архитектурных форм, ед.	
5	Благоустройство мемориальных комплексов, памятников и обелисков, ед.	
6	Высадка/опиловка зеленых насаждений, ед.	
7	Привлечение специальной техники, ед.	
8	Вывоз мусора, тонн	
9	Ликвидация стихийных свалок, ед.	
10	Сумма средств, израсходованных на проведение мероприятий, тыс. руб., в том числе:	
	– местных бюджетов, тыс. руб.	
	– предприятий ЖКХ, тыс. руб.	
	– привлечённых предприятий, организаций, тыс. руб.	

* Примечание: таблица заполняется нарастающим итогом.

Глава администрации муниципального образования _____

(подпись)

(ФИО)

Ф.И.О., тел. исполнителя