

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Администрации Камешковского района

от 24.09.2019

№ 1108

О внесении изменений в постановление администрации района от 29.08.2016 № 1004 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении на территории Камешковского района»

Руководствуясь статьей 45 Устава Камешковского района,
п о с т а н о в л я ю:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации района от 29.08.2016 № 1004 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении на территории Камешковского района»:

1.1. Из наименования постановления слово «и багажа» исключить.

1.2. В преамбуле постановления слова «Законом Владимирской области от 30.12.2015 № 210-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере организации транспортного обслуживания населения на территории Владимирской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Владимирской области» заменить словами «Законом Владимирской области от 04.05.2018 № 49-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Владимирской области».

1.3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по экономике и вопросам архитектуры и градостроительства.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в районной газете «Знамя» и подлежит размещению на официальном сайте администрации района в сети Интернет.

Глава администрации района

А.З.Курганский

Приложение
к постановлению администрации района
от 24.09.2019 № 1108

**Порядок
предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения части затрат
на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок
пассажирами по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по
муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении на
территории Камешковского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру и условия предоставления из бюджетов города Камешково и Камешковского района субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, уполномоченным участникам договора простого товарищества, отобранными конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях возмещения им части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении на территории Камешковского района (далее – Перевозчик, Субсидии).

1.2. Основаниями для применения настоящего Порядка являются:

- наличие сведений о маршруте регулярных перевозок по регулируемым тарифам в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок Камешковского района;

- установление администрацией Камешковского района (далее – уполномоченный орган) муниципального маршрута регулярных перевозок по регулируемым тарифам после 11 января 2016 года;

- истечение срока, определенного в отношении соответствующего муниципального маршрута регулярных перевозок графиком, предусмотренным документом планирования регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории Камешковского района.

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Субсидии предоставляются Перевозчику при выполнении следующих условий:

- наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- заключение Перевозчиком с уполномоченным органом либо иным муниципальным заказчиком муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении (далее – Заказчик, муниципальный контракт);

- осуществление перевозок пассажиров с регулярностью движения в размере, не менее 99 процентов;

- обеспечение Перевозчиком в течение срока действия муниципального контракта технического и функционального сопряжения бортовых навигационно-связных терминалов, которыми оснащено транспортное средство, со средствами мониторинга за осуществлением регулярных перевозок и постоянное нахождение средств навигации во включенном состоянии с момента выпуска транспортных средств на линию;

- осуществление перевозок пассажиров и багажа с применением тарифов, установленных департаментом цен и тарифов администрации Владимирской области (далее – департамент цен и тарифов), и предоставлением всех льгот на проезд, утвержденных в установленном порядке;

- наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок Камешковского района, в отношении маршрута, выполнение работ по регулярным перевозкам по которому является предметом муниципального контракта;

- обязанность Заказчика и органа муниципального финансового контроля на проведение проверок соблюдения Перевозчиком условий и целей настоящего Порядка, а также согласие Перевозчика на проведение таких проверок, в том числе в форме проведения выездных проверок.

2.2. Субсидии предоставляются Перевозчику на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, в соответствии с муниципальным контрактом.

2.3. Плановый размер Субсидии в расчетном периоде в отношении одного или нескольких муниципальных маршрутов регулярных перевозок, объединенных в лот, определяется по формуле:

$$PC = \sum_1^i [(Z_{ni} + Z_{ni} \times P) - D_i],$$

где:

PC - плановый размер субсидии в расчетном периоде, руб.;

i - количество маршрутов, объединенных в лот;

Z_{ni} - плановые затраты в расчетном периоде на осуществление регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом по i-ому муниципальному маршруту, определяемые в соответствии с Положением о формировании тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным и городским электрическим транспортом общего пользования на территории Владимирской области, утвержденным постановлением Губернатора области от 22.09.2008 № 663;

P - уровень рентабельности перевозок, принимаемый в размере не более 15 %, а при наличии экспертного заключения департамента цен и тарифов об установлении предельного тарифа на перевозки пассажиров автомобильным транспортом, рассчитанного методом экономически обоснованных затрат, в соответствии с экспертным заключением;

D_i - сумма плановых доходов (выручки) в расчетном периоде по i -ому муниципальному маршруту, руб.

Сумма плановых доходов от перевозок пассажиров на муниципальном маршруте регулярных перевозок определяется по формуле:

$$D = D_{\text{Гпл}} + d,$$

где:

$D_{\text{Гпл}}$ - планируемая сумма доходов (выручки) на маршруте от перевозки платных пассажиров в расчетном периоде, руб.;

d - сумма иных доходов, получаемых из других источников (субсидии на возмещение недополученных доходов от перевозки льготных категорий граждан, выручка от реализации месячных проездных билетов и т.д.), руб.

Планируемая сумма доходов (выручки) на маршруте от перевозки платных пассажиров в расчетном периоде $D_{\text{Гпл}}$ определяется по формуле:

$$D_{\text{Гпл}} = \left(\frac{\sum_{i=1}^{i=7} (D_{\text{ОЗi}} \times n_{\text{ОЗi}})}{T_{\text{ОЗд}}} + \frac{\sum_{i=1}^{i=7} (D_{\text{ВЛi}} \times n_{\text{ВЛi}})}{T_{\text{ВЛд}}} \right) \times T_{\text{пл}},$$

где:

$D_{\text{ОЗi}}$, $D_{\text{ВЛi}}$ - суммы доходов (выручки) в i -ый день недели на маршруте от перевозки платных пассажиров в осенне-зимний и весенне-летний период соответственно при тарифе на перевозку пассажиров, действовавшем в период проведения обследования пассажиропотока в году, предшествовавшему году выполнения работ (определяются по результатам обследования пассажиропотоков), руб.;

$n_{\text{ОЗi}}$, $n_{\text{ВЛi}}$ - количество i -ых дней недели в осенне-зимний и весенне-летний период соответственно (определяются в соответствии с расписанием движения автобусов на маршруте и производственным календарем на планируемый период);

$T_{\text{ОЗд}}$, $T_{\text{ВЛд}}$ - тарифы на перевозку пассажиров, действовавшие при проведении осенне-зимнего и весенне-летнего обследования пассажиропотока, соответственно, руб./пасс.-км;

$T_{\text{пл}}$ - прогнозируемый тариф на перевозку пассажиров в расчетном периоде, руб./пасс.-км.

2.4. Плановый размер субсидии, определенный в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка, рассчитывается Заказчиком и является начальной

(максимальной) ценой контракта при осуществлении закупок конкурентными способами определения перевозчиков или цены контракта при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на право заключить муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам до 01.07.2018.

Начальная (максимальная) цена контракта, заключаемого после 01.07.2018, рассчитывается в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с учетом размера Субсидии, определенного в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка.

2.5. Предоставление Субсидии Перевозчику осуществляется ежемесячно, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год, исходя из объема фактически выполненной работы, выраженной в рейсах, но не превышающего объема работ, подлежащих выполнению в соответствии с муниципальным контрактом, по цене единицы работы, сложившейся по итогам торгов и предусмотренной контрактом.

Субсидия за последний месяц текущего финансового года предоставляется Перевозчику в последнем месяце текущего финансового года.

3. Требования к отчетности

3.1. Для получения Субсидии Перевозчик ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет Заказчику следующие документы:

- отчет о фактически выполненной работе, связанной с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – отчет);

- расчет суммы субсидии на возмещение части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- акт выполненных работ;

- счет-фактуру.

3.2. В соответствии с условиями муниципального контракта Перевозчик ежеквартально представляет Заказчику:

- не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении регулярных перевозок по форме, утвержденной приказом Минтранса России от 16.12.2015 № 367 «Об утверждении формы ежеквартальных отчетов об осуществлении регулярных перевозок и установлении срока направления этих отчетов в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный орган исполнительной власти

субъекта Российской Федерации и уполномоченный орган местного самоуправления»;

- не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, анализ финансового результата выполненных работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам за истекший отчетный период по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Перевозчик несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

3.3. Заказчик в течение 3 рабочих дней с даты получения документов, а при представлении уточненных документов - в течение 2 рабочих дней с момента их поступления осуществляет проверку их полноты и правильности оформления и принимает решение о предоставлении Перевозчику Субсидии либо о возврате документов с указанием причин возврата.

Документы возвращаются в случае выявления в них неточностей или представления их с нарушением требований и условий, установленных муниципальным контрактом и настоящим Порядком.

Перевозчик в течение 2 рабочих дней вправе устранить допущенные неточности и (или) нарушения и представить уточненные документы Заказчику.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется Заказчиком в установленный муниципальным контрактом срок на расчетный счет Перевозчика, открытый в кредитной организации.

4.2. В случае нарушения Перевозчиком требований настоящего Порядка, а также направления Перевозчиком недостоверных сведений, предоставленная Субсидия подлежит возврату в бюджет Камешковского района или бюджет города Камешково соответственно в следующем порядке.

4.2.1. Заказчик в течение 7 рабочих дней с даты выявления нарушения Перевозчиком условий предоставления Субсидии прекращает предоставление Субсидии и направляет Перевозчику требование о возврате Субсидии в бюджет Камешковского района или бюджет города Камешково соответственно.

4.2.2. Требование о возврате Субсидии в случае нарушения условий, установленных для ее предоставления, должно быть исполнено Перевозчиком в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного требования.

4.2.3. В случае невозврата Субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Контроль за соблюдением Перевозчиком условий, целей и порядка предоставления Субсидий Заказчик осуществляет с учетом сведений организаций, обеспечивающих мониторинг за осуществлением регулярных перевозок с использованием средств навигации, а также владельцев автовокзалов (автостанций), в случае включения таких объектов в состав маршрута регулярных перевозок, указанного в муниципальном контракте.

Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении на территории Камешковского района

ФОРМА

отчета о фактически выполненной работе, связанной с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в _____ сообщении на территории (городское или пригородное)

_____ (наименование муниципального образования)

за _____ 20__ года
(месяц)

_____ (наименование перевозчика)

Номер маршрута	Наименование маршрута	Количество рейсов в соответствии с установленным расписанием	Количество фактически выполненных рейсов	Количество невыполненных рейсов (гр.3 - гр.4)	Процент выполнения рейсов (гр.4 : гр.3 x 100)
1	2	3	4	5	6
Всего по маршрутам:					

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель: Ф.И.О., телефон.

Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении на территории Камешковского района

РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в _____ сообщении на территории
(городское или пригородное)

_____ (наименование муниципального образования)

за _____ 20__ года

(месяц)

_____ (наименование перевозчика)

Номер маршрута	Наименование маршрута	Цена контракта, руб. ¹	Количество запланированных рейсов ²	Фактическое количество выполненных рейсов ³	Расчет суммы субсидии (гр.3 : гр.4 x гр.5)
1	2	3	4	5	6

¹Цена контракта, сформированная по итогам размещения заказа путем проведения открытого аукциона на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

²Количество рейсов, запланированных муниципальным контрактом в текущем финансовом году;

³Фактическое количество рейсов, выполненных Перевозчиком по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на автомобильном транспорте.

Руководитель _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Гл. бухгалтер _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: Ф.И.О., телефон.

Приложение № 3 к Порядку предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении на территории Камешковского района

АНАЛИЗ

финансового результата выполненных работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в _____ сообщении на территории (городское или пригородное)

(наименование муниципального образования)

за _____ квартал 20____ года

(наименование перевозчика)

Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный период			% к плану (гр. 5 : гр. 4 x 100)	% к факту (гр. 5 : гр. 3 x 100)
		Фактический показатель соответствующего периода истекшего года	Плановый показатель отчетного периода	Фактический показатель отчетного периода		
1	2	3	4	5	6	7
Перевезено пассажиров	тыс. пасс.					
Пассажирооборот, в т.ч.	тыс. пасс. км					
платный	тыс. пасс. км					
Общий пробег	тыс. км					
Доходы от перевозки платных пассажиров	тыс. руб.					
Расходы по	тыс. руб.					

перевозке, в т.ч.:						
Фонд оплаты труда	тыс. руб.					
Отчисления на социальные нужды	тыс. руб.					
Топливо и смазочные материалы	тыс. руб.					
Техническое обслуживание и ремонт автомобилей	тыс. руб.					
Восстановление износа и ремонт шин	тыс. руб.					
Амортизационные отчисления	тыс. руб.					
Общехозяйственные (накладные) расходы	тыс. руб.					
Всего субсидия из бюджета, в т.ч.:	тыс. руб.					
Возмещение части затрат по осуществлению регулярных перевозок по регулируемым тарифам	тыс. руб.					
Возмещение недополученные доходы в связи с обеспечением бесплатного проезда	тыс. руб.					
Реализация месячных социальных проездных билетов	тыс. руб.					
Финансовый результат (прибыль +, убыток -)	тыс. руб.					
Регулярность	рейсы					

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Гл. бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: Ф.И.О., телефон.