

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Администрации Камешковского района

от 17.08.2017

№ 1236

О внесении изменений в постановление администрации Камешковского района от 09.03.2017 № 392 «Об утверждении регламента взаимодействия по вопросам формирования и предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Камешковского района»

В целях повышения качества предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Камешковского района, в соответствии с пунктом 1 протокола совещания с главами администраций муниципальных образований района от 04.08.2017, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Камешковского района от 09.03.2017 № 392 «Об утверждении регламента взаимодействия по вопросам формирования и предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Камешковского района», изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 04.08.2017.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Камешковского района в сети Интернет.

Глава администрации района

А.З. Курганский

Приложение
к постановлению администрации района
от 17.08.2017 № 1236

РЕГЛАМЕНТ

взаимодействия по вопросам формирования и предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Камешковского района

1. Общие положения

1.1. Регламент взаимодействия по вопросам формирования и предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Камешковского района (далее - регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги.

1.2. Регламент определяет сроки и последовательность действий при предоставлении муниципальной услуги.

1.3. В исполнении регламента участвуют муниципальные образования района (сельские поселения), именуемые в дальнейшем МО, управление делами администрации Камешковского района, именуемое далее УД, отдел имущественных и земельных отношений администрации Камешковского района, именуемый в дальнейшем ОИЗО, отдел архитектуры и градостроительства администрации Камешковского района, именуемый в дальнейшем ОАиГ, в рамках осуществления полномочий ОИЗО по распоряжению земельными участками, находящимися в государственной не разграниченной собственности.

1.4 Органы, указанные в пункте 1.3. регламента, осуществляют взаимодействие в процессе предоставления ОИЗО муниципальных услуг по предоставлению юридическим и физическим лицам в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду, собственность земельных участков.

2. Порядок взаимодействия

2.1. Образование и предоставление земельных участков осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Владимирской области от 25.02.2015 № 10 - ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области», другими нормативными актами, административным регламентом ОИЗО по предоставлению муниципальной услуги и настоящим регламентом.

3. Порядок приема и рассмотрения заявлений

3.1. Прием заявлений осуществляется специалистом УД (при подаче заявления в администрацию района).

3.2. После визирования главой администрации района заявления направляются для регистрации и исполнения в ОИЗО.

3.3. ОИЗО в течение 2 дней направляет схемы испрашиваемых земельных участков (под объектами недвижимости, по перераспределению с основным земельным участком, с целью формирования вновь образуемого земельного участка) в ОАиГ и электронно в адрес главы администрации сельского поселения.

3.4. ОАиГ совместно с представителем МО в течение 5 дней с выездом на место расположения испрашиваемого земельного участка рассматривают схему на предмет соответствия его целевого назначения документам территориального планирования и возможности его формирования.

По результатам рассмотрения схема направляется в ОИЗО с письменным ее согласованием или с обоснованным отказом в согласовании в соответствии с действующим земельным законодательством ОАиГ и главы администрации сельского поселения.

3.5. После получения схемы ОИЗО:

3.5.1. В случае отказа ОАиГ и главы администрации сельского поселения в согласовании схемы направляет заявителю письменный ответ в установленные законом сроки.

3.5.2. В случае согласования схемы ОАиГ и главы администрации сельского поселения подготавливает соответствующие документы и направляет ответ заявителю.

4. Прочие положения

4.1. По взаимному согласию сторон настоящего регламента в соответствии с требованиями действующего законодательства в настоящий регламент могут вноситься изменения.

4.2. Не урегулированные споры и разногласия, возникшие при исполнении действий, предусмотренных настоящим регламентом, подлежат урегулированию путем переговоров или в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.