

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Администрации Камешковского района

от 27.12.2023

№ 1722

О Совете по делам казачества при
главе администрации Камешковского района

В соответствии с п. 2 «в» Перечня поручений Президента Российской Федерации от 09.04. 2021 № Пр-561 «О создании органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления координационных и совещательных органов, обеспечивающих общественный контроль за ходом выполнения планов мероприятий по реализации Стратегии государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 - 2030 годы» постановляю:

1. Образовать Совет по делам казачества при главе администрации Камешковского района.
2. Утвердить Положение о Совете по делам казачества при главе администрации Камешковского района согласно приложению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации района

А.З.Курганский

Приложение
к постановлению администрации
Камешковского района
от 27.12.2023 № 1722

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по делам казачества при главе администрации Камешковского
района (далее-Положение)

1. Общие положения

1.1. Совет по делам казачества при главе администрации Камешковского района (далее – Совет) является коллегиальным совещательным органом, образованным в целях реализации на территории района государственной политики Российской Федерации в отношении казачества, обеспечивающим общественный контроль за ходом выполнения планов мероприятий по реализации Стратегии государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 - 2030 годы в рамках государственной программы Владимирской области «Реализация государственной национальной политики во Владимирской области», утвержденной постановлением администрации области от 29.12.2017 № 1169.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Состав Совета

2.1. Положение о Совете утверждается постановлением администрации Камешковского района.

2.2. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, ответственного секретаря Совета и членов Совета. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

2.3. Председателем Совета является глава администрации Камешковского района.

2.4. В состав Совета входят представители исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных объединений и других организаций. Состав Совета утверждается распоряжением администрации Камешковского района.

3. Задачи и функции Совета

3.1. Основными задачами Совета являются:

- содействие казачеству в решении проблем, возникающих в процессе их деятельности;

- подготовка для администрации Камешковского района предложений по организации и проведению праздничных и юбилейных дат казачества;
- участие в мероприятиях по военно-патриотическому воспитанию молодежи;
- подготовка и внесение в администрацию Камешковского района предложений по поощрению казаков за активную общественно-полезную деятельность;
- взаимодействие с рабочей группой Владимирской области по делам казачества;
- участие в разработке проектов муниципальных правовых актов по вопросам казачества;
- пропаганда традиций и истории казачества, развитие творческой деятельности казачества.

3.2. Совет выполняет следующие функции:

- определяет приоритеты развития казачества;
- принимает участие в разработке проектов муниципальных программ Камешковского района по поддержке казачества;
- принимает участие в рассмотрении вопросов, связанных с материально - техническим обеспечением казачьего общества.

4. Организация работы

4.1. Заседание Совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2. Решение о проведении заседания принимает председатель Совета.

4.3. Секретарь Совета уведомляет членов Совета, а также заинтересованных лиц за пять дней до проведения заседания, а в случае незамедлительного сбора, в срок не менее, чем: за один день.

4.4. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.5. Заседание Совета проводит председатель, а в случае отсутствия председателя его заместитель.

Председатель Совета ведет заседание Совета; проводит голосование членов Совета по вопросам, требующим принятия решения, и объявляет его результаты; подписывает протокол заседаний Совета.

4.6. По итогам заседания Совет принимает решение, которое считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов, голос председательствующего является решающим.

4.7. Решение, принимаемое на заседании, оформляется протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и секретарь Совета. Копия протокола заседания Совета рассылается ее членам секретарем Совета в течение пяти дней со дня принятия решения.

4.8. Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляется секретарем Совета.